

**UBND XÃ ĐỊNH BIÊN
TỔ CÔNG TÁC THỰC HIỆN
ĐỀ ÁN PHÁT TRIỂN ỨNG
DỤNG DỮ LIỆU DÂN CƯ,
ĐỊNH DANH VÀ XÁC THỰC
ĐIỆN TỬ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Định Biên, ngày 15 tháng 8 năm 2022

Số: 76/KH-TCTTHĐA

KẾ HOẠCH

Triển khai nhập dữ liệu hộ tịch trên nền tảng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn xã Định Biên

Thực hiện Kế hoạch số 73/KH-TCTTKĐA ngày 11 tháng 8 năm 2022 của Tổ công tác triển khai Đề án “ Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030”(Đề án 06) tỉnh Thái Nguyên.

Thực hiện Kế hoạch số 194/KH-TCTTHĐA ngày 12 tháng 8 năm 2022 của Tổ công tác thực hiện đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử huyện Định Hóa về việc Triển khai nhập dữ liệu hộ tịch trên nền tảng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn huyện Định Hóa.

Căn cứ chức năng nhiệm vụ, Tổ công tác Đề án 06 xã Định Biên ban hành kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06), Kế hoạch phối hợp giữa Bộ Công an và UBND tỉnh Thái Nguyên, các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, huyện về triển khai Đề án 06 trên địa bàn huyện nói chung và địa bàn xã Định Biên nói riêng, Kế hoạch triển khai nhập dữ liệu hộ tịch trên nền tảng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn huyện Định Hóa.

2. Tập trung nguồn lực để tiến hành nhập dữ liệu hộ tịch từ các sổ hộ tịch được lưu tại xã từ tháng 10/2019 trở về trước trên nền tảng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để làm cơ sở cho việc làm sạch dữ liệu theo Kế hoạch số 827/KHPH-BCA-UBND, đảm bảo đúng tiến độ, thời gian.

3. Phát huy vai trò của từng thành viên Tổ công tác, nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức thuộc các cơ quan liên quan trong việc nhập dữ liệu hộ tịch, tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan đơn vị, đảm bảo hiệu quả, an ninh, an toàn và bảo mật, bí mật thông tin công dân, tuân thủ chặt chẽ quy trình nghiệp vụ theo quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Tuyên truyền, quán triệt các văn bản triển khai Đề án 06

a) Nội dung: Các bộ phận chuyên môn có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ tăng cường công tác tuyên truyền, quán triệt Đề án 06, các văn bản triển khai thực hiện và kế hoạch này nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và Nhân dân về tầm quan trọng, hiệu quả và lợi ích của Đề án.

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

2. Khảo sát, đánh giá địa điểm và lắp đặt hạ tầng công nghệ thông tin

a) Nội dung: Công an xã chủ trì phối hợp với bộ phận tư pháp tiến hành khảo sát địa điểm phù hợp để lắp đặt hệ thống máy móc, thiết bị công nghệ thông tin phục vụ cho việc nhập dữ liệu.

b) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/08/2022

3. Tiến hành nhập liệu tại cấp xã

a) Nội dung: Chủ tịch UBND xã chỉ đạo thành lập Tổ nhập dữ liệu hộ tịch trên nền tảng cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để thực hiện nhập dữ liệu (thành phần gồm cán bộ công an xã, công chức Tư pháp- Hộ tịch và các thành viên khác có liên quan).

b) Thời gian và tiến độ thực hiện: Ngay sau khi được trang bị hạ tầng công nghệ, thông tin, bảo đảm hoàn thành việc nhập dữ liệu xong trước ngày 20/10/2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành viên tổ nhập liệu

- Thành viên tổ nhập liệu xã có trách nhiệm nhập dữ liệu, đảm bảo việc nhập liệu hoàn thành đúng tiến độ, thời gian, số lượng (chỉ tiêu nhập liệu 200 dữ liệu hộ tịch/ ngày).

2. Bộ phận Tư pháp xã

- Rà soát, thống kê, chuẩn bị đầy đủ các loại sổ hộ tịch hiện còn lưu trữ tại xã từ tháng 10/2019 trở về trước để tiến hành nhập liệu. Trong đó báo cáo cụ thể tình trạng, thông tin các loại sổ hộ tịch; Khó khăn vướng mắc trong việc khai thác sổ hộ tịch.

- Phối hợp với Công an xã, các thành viên Tổ nhập dữ liệu hộ tịch thực hiện nhập dữ liệu hộ tịch vào cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, qua đó đảm bảo tính đồng bộ thống nhất giữa các cơ sở dữ liệu hộ tịch và cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ của ngành Tư pháp trong việc thực hiện Đề án 06 tại địa bàn xã trong thời gian tới. Thường xuyên trao đổi thông tin báo cáo với phòng Tư pháp huyện những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện để nhận được sự chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện kịp thời.

3. Công an xã

- Chủ trì phối hợp với bộ phận tư pháp tiến hành khảo sát địa điểm phù hợp để lắp đặt hệ thống máy móc, thiết bị công nghệ thông tin phục vụ cho việc nhập dữ liệu.

- Đảm bảo các điều kiện an ninh, an toàn thông tin, an toàn thiết bị nhập liệu theo quy định của pháp luật trong quá trình nhập liệu.

- Tham mưu, đề xuất Chủ tịch UBND xã thành lập Tổ nhập liệu tại xã (ít nhất từ 10-12 thành viên). Phối hợp cùng cán bộ Tư pháp, các thành viên tổ nhập liệu tiến hành nhập liệu và Hướng dẫn các thành viên Tổ nhập liệu tiến hành nhập liệu theo đúng quy trình hướng dẫn của Công an huyện, đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ.

- Thường xuyên trao đổi thông tin, báo cáo với Công an huyện những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện để nhận được sự chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện kịp thời.

4. Bộ phận Văn hóa:

- Phối hợp với Công an xã thực hiện tuyên truyền, quán triệt đề án 06, các văn bản triển khai thực hiện và kế hoạch này trên trang thông tin điện tử UBND xã, qua hệ thống loa đài phát thanh nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và Nhân dân về tầm quan trọng, hiệu quả và lợi ích của Đề án.

5. Bộ phận tài chính – Kế toán

- Tham mưu với Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch trong dự toán ngân sách nhà nước hàng năm theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước hiện hành.

6. Văn phòng UBND

- Thực hiện thường xuyên chế độ thông tin, báo cáo kết quả nhập dữ liệu của Tổ nhập liệu đến Công an huyện, văn phòng UBND- HĐND huyện, Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa – Thông tin (trước 16h00 ngày thứ sáu hàng tuần).

Trên đây là kế hoạch triển khai nhập dữ liệu hộ tịch trên nền tảng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên địa bàn xã. Các bộ phận chuyên môn có liên quan căn cứ nội dung Kế hoạch triển khai thực hiện. Giao Công an xã cơ quan thường trực Tổ nhập liệu làm đầu mối, chủ trì đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện, định kỳ báo cáo UBND, tổ trưởng Tổ công tác xã kết quả thực hiện.

Nhận được kế hoạch này yêu cầu các bộ phận nghiên cứu triển khai, thực hiện. Quá trình thực hiện có vấn đề vướng mắc kịp thời báo cáo về Công an xã để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Tổ công tác Đề án 06 huyện (báo cáo);
- Các bộ phận chuyên môn (Thực hiện);
- Lưu: VT.

TỔ TRƯỞNG

**Chủ tịch UBND
Ma Thịnh Giáp**