

Số : 37/BC-UBND

Định Biên, ngày 15 tháng 4 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND-UBND huyện Định Hóa;
- Phòng Tư pháp huyện Định Hóa;
- Phòng Lao động - Thương binh và xã hội huyện Định Hóa;
- Phòng Tài nguyên - môi trường huyện Định Hóa;
- Phòng Văn hóa - thông tin huyện Định Hóa.

I. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính

. UBND xã tổ chức triển khai, phổ biến quán triệt nội dung, nhiệm vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đến các toàn thể cán bộ, công chức xã. Đồng thời chỉ đạo các cán bộ, công chức xã trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính triển khai thực hiện nhiệm vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đảm bảo đúng tiến độ, thời gian và yêu cầu đề ra.

Cùng với đó UBND xã tập trung thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, trong đó nội dung trọng tâm là công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thông qua hình thức như: Qua hệ thống Loa truyền thanh tại các xóm, đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã; lồng ghép tại các phiên họp giao ban của UBND xã và thông qua hoạt động sinh hoạt hàng tháng của các tổ chức đoàn thể; Niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã...

UBND xã thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đặc biệt là công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đối với các bộ phận chuyên môn và các cán bộ, công chức xã trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính phục vụ tổ chức, cá nhân; Thực hiện đảm bảo có hiệu quả công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính tại UBND xã nhằm kịp thời phát hiện kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định, thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được yêu cầu, góp phần cải thiện môi trường kinh doanh, đầu tư, phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã.

II. Kết quả thực hiện rà soát đánh giá TTHC

Trên cơ sở Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của UBND xã đã xây dựng và lựa chọn 05 Thủ tục hành chính của 04 lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và tiến hành rà soát đánh giá theo quy định gồm có:

1. Lĩnh vực Hộ tịch gồm có 02 thủ tục: Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch và Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch

UBND xã giao cho Công chức Tư pháp – hộ tịch xã phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê xã có trách nhiệm rà soát, đánh giá 02 thủ tục: Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch và Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch.

Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo quy định như sau:

1.1. Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch

- Rà soát, đánh giá về sự cần thiết của thủ tục hành chính: thủ tục hành chính nêu trên là cần thiết, đảm bảo được yêu cầu, nhiệm vụ quản lý nhà nước trên địa bàn xã cũng như quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức. Tuy nhiên, để đảm bảo lợi ích hơn cho công dân trong liên hệ giải quyết TTHC được thuận lợi, nhanh chóng, tiết kiệm thời gian và chi phí cần sửa đổi thành phần hồ sơ thủ tục hành chính và giảm lệ phí giải quyết TTHC.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp lý của thủ tục hành chính:

+ Tên thủ tục hành chính rõ ràng, thống nhất và phù hợp.

+ Trình tự thực hiện thủ tục hành chính được quy định rõ ràng, cụ thể các bước thực hiện, trong đó phân định rõ trách nhiệm và nội dung công việc của UBND xã, của cá nhân, tổ chức khi tham gia thực hiện thủ tục hành chính, thời gian, các bước thực hiện được sắp xếp theo thứ tự phù hợp;

+ Cách thức thực hiện thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng, tuy nhiên thành phần hồ sơ của công dân phải tự kê tự khai theo mẫu tờ khai là chưa hợp lý, chưa tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, trong khi các thông tin trong tờ khai của công dân đã có trong sổ gốc được cơ quan quản lý, cần cắt giảm tờ tự khai của công dân, công chức chuyên môn căn cứ vào sổ gốc và giấy tờ gốc của công dân để cấp bản sao.

+ Thời hạn giải quyết thủ tục hành chính phù hợp với khả năng của cán bộ, công chức, tiết kiệm thời gian cho tổ chức, cá nhân; đảm bảo sự công bằng giữa các đối tượng thực hiện thủ tục hành chính;

+ Cơ quan giải quyết, đối tượng thực hiện được quy định rõ ràng, cụ thể.

+ Phí, lệ phí được quy định rõ ràng, cụ thể.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp pháp của thủ tục hành chính: Thủ tục hành chính đều đảm bảo được tính hợp pháp, được ban hành theo đúng thẩm quyền quy định, nội dung các thủ tục hành chính có sự thống nhất không trái với các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực cao hơn.

1.1.Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch

- Rà soát, đánh giá về sự cần thiết của thủ tục hành chính: thủ tục hành chính nêu trên là cần thiết, đảm bảo được yêu cầu, nhiệm vụ quản lý nhà nước trên địa bàn xã cũng như quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức. Tuy nhiên, để đảm bảo lợi ích hơn cho công dân trong liên hệ giải quyết TTHC được thuận lợi, nhanh chóng, tiết kiệm thời gian cần sửa đổi thời gian giải quyết giải quyết TTHC.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp lý của thủ tục hành chính:

+ Tên thủ tục hành chính rõ ràng, thống nhất và phù hợp.

+ Trình tự thực hiện thủ tục hành chính được quy định rõ ràng, cụ thể các bước thực hiện, trong đó phân định rõ trách nhiệm và nội dung công việc của UBND xã, của cá nhân, tổ chức khi tham gia thực hiện thủ tục hành chính, thời gian, các bước thực hiện được sắp xếp theo thứ tự phù hợp;

+ Cách thức thực hiện thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng, phù hợp với điều kiện của UBND xã đồng thời cũng tạo điều kiện thuận lợi, tiết kiệm chi phí tối đa cho tổ chức, cá nhân;

+ Hồ sơ để giải quyết thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng về tên, quy cách, số lượng...đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và đảm bảo được mục tiêu quản lý nhà nước trên địa bàn xã;

+ Thời hạn giải quyết thủ tục hành chính cần được rút ngắn từ 03 ngày xuống còn 02 ngày, để đảm bảo cho công dân được giải quyết TTHC nhanh chóng, kịp thời tiết kiệm thời gian.

+ Cơ quan giải quyết, đối tượng thực hiện được quy định rõ ràng, cụ thể.

Phí, lệ phí được quy định rõ ràng, cụ thể; Mẫu đơn, tờ khai rõ ràng, ngắn gọn, cần thiết để giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp pháp của thủ tục hành chính: Thủ tục hành chính đều đảm bảo được tính hợp pháp, được ban hành theo đúng thẩm quyền quy định, nội dung các thủ tục hành chính có sự thống nhất không trái với các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực cao hơn.

2. Lĩnh vực bảo trợ xã hội gồm có 01 thủ tục: Thủ tục Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật

UBND xã giao cho Công chức Văn hóa – xã hội xã phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê xã có trách nhiệm rà soát, đánh giá thủ tục Đãi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật

Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo quy định như sau:

- Rà soát, đánh giá về sự cần thiết của thủ tục hành chính: thủ tục hành chính nêu trên là cần thiết, đảm bảo được yêu cầu, nhiệm vụ quản lý nhà nước trên địa bàn xã cũng như quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức. Tuy nhiên, để đảm bảo lợi ích hơn cho công dân trong liên hệ giải quyết TTHC được thuận lợi, nhanh chóng, thực hiện chính sách được kịp thời cần sửa đổi thời gian giải quyết giải quyết TTHC.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp lý của thủ tục hành chính:

+ Tên thủ tục hành chính rõ ràng, thống nhất và phù hợp.

+ Trình tự thực hiện thủ tục hành chính được quy định rõ ràng, cụ thể các bước thực hiện, trong đó phân định rõ trách nhiệm và nội dung công việc của UBND xã, của cá nhân, tổ chức khi tham gia thực hiện thủ tục hành chính, thời gian, các bước thực hiện được sắp xếp theo thứ tự phù hợp;

+ Cách thức thực hiện thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng, phù hợp với điều kiện của UBND xã đồng thời cũng tạo điều kiện thuận lợi, tiết kiệm chi phí tối đa cho tổ chức, cá nhân;

+ Hồ sơ để giải quyết thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng về tên, quy cách, số lượng...đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và đảm bảo được mục tiêu quản lý nhà nước trên địa bàn xã;

+ Thời hạn giải quyết thủ tục hành chính cần được rút ngắn từ 05 ngày xuống còn 05 ngày, để đảm bảo cho công dân được giải quyết TTHC nhanh chóng, kịp thời, thực hiện chính sách được kịp thời.

+ Cơ quan giải quyết, đối tượng thực hiện được quy định rõ ràng, cụ thể.

Phí, lệ phí được quy định rõ ràng, cụ thể; Mẫu đơn, tờ khai rõ ràng, ngắn gọn, cần thiết để giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp pháp của thủ tục hành chính: Thủ tục hành chính đều đảm bảo được tính hợp pháp, được ban hành theo đúng thẩm quyền quy định, nội dung các thủ tục hành chính có sự thống nhất không trái với các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực cao hơn.

3. Lĩnh vực Môi trường gồm có 01 thủ tục: Thủ tục Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường

UBND xã giao cho Công chức Địa chính - nông nghiệp, xây dựng và môi trường xã phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê xã có trách nhiệm rà soát,

đánh giá thủ tục Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường. Tuy nhiên, để đảm bảo lợi ích hơn cho tổ chức, công dân trong liên hệ giải quyết TTHC được thuận lợi, nhanh chóng, kịp thời cần sửa đổi thời gian giải quyết giải quyết TTHC.

Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo quy định như sau:

- Rà soát, đánh giá về sự cần thiết của thủ tục hành chính: Thủ tục hành chính nêu trên là cần thiết, đảm bảo được yêu cầu, nhiệm vụ quản lý nhà nước trên địa bàn xã cũng như quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp lý của thủ tục hành chính:

Tên thủ tục hành chính được quy định khá rõ ràng, cụ thể, ngắn gọn, chính xác và đảm bảo thống nhất về tính pháp lý quy định thủ tục hành chính;

Trình tự thực hiện thủ tục hành chính được quy định rõ ràng, cụ thể các bước thực hiện, trong đó phân định rõ trách nhiệm và nội dung công việc của UBND xã, của cá nhân, tổ chức khi tham gia thực hiện thủ tục hành chính, thời gian, các bước thực hiện được sắp xếp theo thứ tự phù hợp;

Cách thức thực hiện thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng, phù hợp với điều kiện của UBND xã đồng thời cũng tạo điều kiện thuận lợi, tiết kiệm chi phí tối đa cho tổ chức, cá nhân;

Hồ sơ để giải quyết thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng về tên, quy cách, số lượng...đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và đảm bảo được mục tiêu quản lý nhà nước trên địa bàn xã;

Thời hạn giải quyết thủ tục hành chính cần được rút ngắn thời gian giải quyết TTHC từ 15 ngày xuống còn 10 ngày, để đảm bảo cho tổ chức công dân thực hiện TTHC được kịp thời, nhanh chóng, thuận tiện.

Phí, lệ phí được quy định rõ ràng, cụ thể; Mẫu đơn, tờ khai rõ ràng, ngắn gọn, cần thiết để giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp pháp của thủ tục hành chính: Thủ tục hành chính đều đảm bảo được tính hợp pháp, được ban hành theo đúng thẩm quyền quy định, nội dung các thủ tục hành chính có sự thống nhất không trái với các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực cao hơn.

3. Lĩnh vực Thẻ dự thể thao gồm có 01 thủ tục: Thủ tục Công nhận câu lạc bộ Thẻ thể thao cơ sở (bổ sung thay thế do Thủ tục xét tặng danh hiệu văn hoá hàng năm thuộc lĩnh vực văn hóa đăng ký rà soát đã bãi bỏ).

UBND xã giao cho Cán bộ Văn hóa - xã hội xã phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê xã có trách nhiệm rà soát, đánh giá thủ tục Công nhận câu lạc bộ Thẻ thể thao cơ sở.

Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo quy định như sau:

- Rà soát, đánh giá về sự cần thiết của thủ tục hành chính: Thủ tục hành chính nêu trên là cần thiết, đảm bảo được yêu cầu, nhiệm vụ quản lý nhà nước trên địa bàn xã cũng như quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức. Tuy nhiên, để đảm bảo lợi ích hơn cho tổ chức, công dân trong liên hệ giải quyết TTHC được thuận lợi, nhanh chóng, kịp thời cần sửa đổi thời gian giải quyết giải quyết TTHC.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp lý của thủ tục hành chính:

Tên thủ tục hành chính được quy định khá rõ ràng, cụ thể, ngắn gọn, chính xác và đảm bảo thống nhất về tính pháp lý quy định thủ tục hành chính;

Trình tự thực hiện thủ tục hành chính được quy định rõ ràng, cụ thể các bước thực hiện, trong đó phân định rõ trách nhiệm và nội dung công việc của UBND xã, của cá nhân, tổ chức khi tham gia thực hiện thủ tục hành chính, thời gian, các bước thực hiện được sắp xếp theo thứ tự phù hợp;

Cách thức thực hiện thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng, phù hợp với điều kiện của UBND xã đồng thời cũng tạo điều kiện thuận lợi, tiết kiệm chi phí tối đa cho tổ chức, cá nhân;

Hồ sơ để giải quyết thủ tục hành chính được quy định cụ thể, rõ ràng về tên, quy cách, số lượng...đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và đảm bảo được mục tiêu quản lý nhà nước trên địa bàn xã;

Thời hạn giải quyết thủ tục hành chính cần được rút ngắn thời gian giải quyết TTHC từ 07 ngày xuống còn 05 ngày, để đảm bảo cho tổ chức công dân thực hiện TTHC được kịp thời, nhanh chóng, thuận tiện.

Phí, lệ phí được quy định rõ ràng, cụ thể; Mẫu đơn, tờ khai rõ ràng, ngắn gọn, cần thiết để giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát, đánh giá về tính hợp pháp của thủ tục hành chính: Thủ tục hành chính đều đảm bảo được tính hợp pháp, được ban hành theo đúng thẩm quyền quy định, nội dung các thủ tục hành chính có sự thống nhất không trái với các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực cao hơn.

III.KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Qua rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024, UBND xã Định Biên đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung TTHC với các nội dung sau:

1. Thủ tục cấp bản sao Trích lục hộ tịch

Đề nghị cắt giảm Tờ tự khai của công dân trong thành phần hồ sơ; công chức chuyên môn căn cứ vào sổ gốc và giấy tờ gốc của công dân để thực hiện cấp bản sao Trích lục hộ tịch.

Đề nghị giảm lệ phí cho cá nhân khi thực hiện TTHC từ 8.000 đồng/bản xuống còn 5.000 đồng/bản.

2. Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch

Đề nghị giảm thời gian giải quyết TTHC chính từ 03 ngày xuống còn 02 ngày.

3. Thủ tục Đổi, cấp lại giấy xác nhận Khuyết tật

Đề nghị giảm thời gian giải quyết TTHC chính từ 05 ngày xuống còn 03 ngày.

4. Thủ tục Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường

Đề nghị giảm thời gian giải quyết TTHC chính từ 15 ngày xuống còn 10 ngày.

5. Thủ tục Công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở

Đề nghị giảm thời gian giải quyết TTHC chính từ 07 ngày xuống còn 05 ngày.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của UBND xã Bình Thành./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- BTV Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các bộ phận chuyên môn, đoàn thể xã;
- 14 xóm;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Ma Lăng Hiển

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BÌNH THÀNH

DANH SÁCH TTHC KIẾN NGHỊ BÃI BỎ (CẮT GIẢM TTHC)
(Kèm theo Báo cáo số/BC-UBND ngày /4/2024 của UBND xã Bình Thành)

STT	Mã Thủ tục (Mã số hồ sơ trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC)	Tên TTHC	Lĩnh vực	Ghi chú
	Không có			

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BÌNH THÀNH**

DANH SÁCH TTHC KIẾN NGHỊ SỬA ĐỔI, BỔ SUNG
(Kèm theo Báo cáo số/BC-UBND ngày /4/2024 của UBND xã Bình Thành)

STT	Mã Thủ tục (Mã số hồ sơ trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC)	Tên TTHC	Lĩnh vực	Ghi chú
1	2.000635	Thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch	Hộ tịch	
2	1.004859	Thủ tục Thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch	Hộ tịch	
3	1.001653	Thủ tục Đổi, cấp lại Giấy chứng nhận Khuyết tật	Bảo trợ xã hội	
4	1.010736	Thủ tục Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường	Môi trường	
5	2.000794	Thủ tục Công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở	Thể dục thể thao	

