

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính xã Định Biên năm 2024

Căn cứ Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 217/KH-UBND ngày 27/12/2023 của UBND tỉnh Thái Nguyên về Cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên năm 2024. Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 9/01/2024 của UBND huyện Định Hóa Kế hoạch Cải cách hành chính huyện Định Hóa năm 2024.

UBND xã Định Biên xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) xã Định Biên năm 2024. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ Chương trình tổng thể cải CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ, Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021-2025 và Chương trình CCHC nhà nước huyện Định Hóa giai đoạn 2021-2025, Chương trình CCHC của xã phù hợp yêu cầu CCHC và điều kiện kinh tế-xã hội của xã trong năm 2024.

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể cho các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức địa phương thực hiện công tác cải CCHC năm 2024.

2. Yêu cầu

- Các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công địa phương xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt từ đó phân công rõ trách nhiệm, nhiệm vụ cho từng cán bộ, công chức, các ngành chuyên môn.

- Các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch thực hiện CCHC năm 2024 trong phạm vi phụ trách đảm bảo tiến độ, gắn với thực thi nhiệm vụ thuộc thẩm quyền được giao.

- Lấy kết quả thực hiện CCHC làm tiêu chí quan trọng đánh giá thi đua, khen thưởng; đánh giá năng lực cán bộ, công chức và đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm đối với cán bộ, công chức, viên chức.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Cải cách thể chế

- Tiếp tục triển khai Đề án tăng cường hoạt động xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2023 - 2025 (nâng cao chất lượng đội ngũ chuyên trách, số hóa tài liệu xây dựng văn bản QPPL, tăng cường truyền thông chính sách pháp luật...).

- Triển khai xử lý kết quả hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019 - 2023 (công bố, xử lý chồng chéo bất cập). Rà soát, kiến nghị vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật do các cơ quan Trung ương ban hành theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tư pháp; kiểm tra, rà soát văn bản pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Tổ chức thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp đảm bảo hiệu quả, góp phần tháo gỡ những vướng mắc, tạo thuận lợi cho hoạt động của doanh nghiệp, nhà đầu tư và hoạt động sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh.

- Thực hiện các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật, thực hiện điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn huyện Định Hóa.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

2.1. Cải cách thủ tục hành chính

- Tập trung triển khai các nhiệm vụ kiểm soát TTHC; tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC; thực hiện công bố đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện; tích hợp, công khai, minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa TTHC, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét bãi bỏ, sửa đổi nhằm giảm chi phí, thời gian cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC, đảm bảo cắt giảm tối thiểu 4% trở lên số quy định TTHC và 4% trở lên chi phí tuân thủ TTHC (đến năm 2025 cắt giảm 20% trở lên số quy định TTHC và 20% trở lên chi phí tuân thủ TTHC).

- Tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Hệ thống Phản ánh, kiến nghị của Công Dịch vụ công quốc gia đúng quy định.

- Thực hiện có hiệu quả công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tiếp tục rà soát, phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước, đảm bảo đạt tỷ lệ cắt giảm từ 20% trở lên số TTHC, 20% trở lên chi phí tuân thủ TTHC theo quy định.

2.2. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Tiếp tục thực hiện việc đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 21/5/2021 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên. Trong đó đẩy mạnh việc thực hiện rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo quy định; rà soát giao Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã tiếp nhận TTHC thuộc thẩm quyền các cơ quan, đơn vị và ngược lại. Nâng cao năng xuất tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC/1 nhân sự tại Bộ phận một cửa của xã.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến tại Bộ phận một cửa các cấp. Rà soát, tích hợp toàn bộ TTHC cung cấp trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của các cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

+ Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã theo quy định. Phấn đấu 100% kết quả giải quyết TTHC bản điện tử được trả song song với bản giấy.

+ Đảm bảo 100% hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc cơ quan liên thông qua phương thức điện tử.

+ Tiếp tục rà soát, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC để thúc đẩy việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

+ Xây dựng đầy đủ, kịp thời quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC đối với từng TTHC.

- Triển khai thực hiện hiệu quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử ban hành tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp. Đầu tư xây dựng, sửa chữa, cải tạo phòng làm việc, bổ sung trang thiết bị cho Bộ phận một cửa của xã đối với nơi chưa đáp ứng yêu cầu.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Tiếp tục thực hiện Nghị định 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Tổ chức thực hiện việc sắp xếp thu gọn các đơn vị hành chính cấp xã, xóm, tổ dân phố theo Nghị quyết số 117/NQ-CP ngày 30/7/2023 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025.

- Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước theo Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ nhằm nâng cao tính chủ động, hiệu quả, tự chịu trách nhiệm đối với các đơn vị, địa phương; tiếp tục đề xuất các nội dung tiếp tục thực hiện phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước đối với các lĩnh vực: Tài nguyên và môi trường, nội vụ, văn hoá, thể thao và du lịch, xây dựng, thông tin và truyền thông... Triển khai các biện pháp theo dõi, kiểm tra, giám sát hiệu quả việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân cấp.

- Tăng cường các giải pháp, biện pháp nâng cao chất lượng cung cấp TTHC, dịch vụ y tế, giáo dục công lập trên địa bàn xã (đạt tối thiểu 90% sự hài lòng của người dân, tổ chức); tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị và đẩy nhanh giải ngân nguồn vốn đầu tư công cho các dự án xây mới, sửa chữa tại các đơn vị khám, chữa bệnh, trường học. Tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn của đội ngũ cán bộ, công chức, đổi mới tinh thần, trách nhiệm và thái độ phục vụ.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế. Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

- Thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng và thực hiện chế độ chính sách đối với viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập chuyển đổi hoạt động theo hướng đẩy mạnh tự chủ.

- Thực hiện quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.

- Đổi mới nội dung, phương pháp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm. Chú trọng nâng cao chất lượng tham mưu, giải quyết công việc của đội ngũ công chức chuyên trách làm công tác CCHC, công chức trực tiếp giải quyết TTHC tại các cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện tốt chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở xóm, trên địa bàn xã.

- Thực hiện cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức ở xã và những người hoạt động không chuyên trách, bảo đảm giảm dần số lượng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hiện khoán kinh phí. Triển khai hiệu quả, đúng quy định chế độ tiền lương mới theo quy định của Chính phủ.

5. Cải cách tài chính công

- Đổi mới cơ chế tài chính, xây dựng dự toán chi thường xuyên theo hướng triệt để tiết kiệm, cắt giảm những nhiệm vụ chi không thực sự cần thiết, gắn với kế hoạch tinh giản biên chế, sắp xếp lại bộ máy hành chính.

- Tiếp tục thực hiện việc lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định. Căn cứ các quy định của Trung ương phối hợp xây dựng quy định diện tích chuyên dùng khối y tế, giáo dục và đào tạo. Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

- Thực hiện các giải pháp đẩy nhanh tiến độ giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Quyết liệt triển khai Nghị quyết số 01-NQ/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh ban hành Chương trình chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 và các kế hoạch xây dựng và phát triển chính quyền địa tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số trên địa bàn huyện.

- Thực hiện tốt Kế hoạch triển khai Cổng thông tin dữ liệu mở và Hệ thống quản trị thực thi tỉnh Thái Nguyên.

- Thực hiện tốt Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực

điện tử phục vụ chuyên đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án số 06) trên địa bàn.

- Đẩy nhanh tiến độ triển khai các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ yêu cầu quản lý nhà nước đối với các ngành, lĩnh vực và hỗ trợ doanh nghiệp phát triển để từng bước hình thành các hệ thống cơ sở dữ liệu dùng chung, cơ sở dữ liệu mở theo chỉ đạo của tỉnh; Đến năm 2025 có 50% hoạt động kiểm tra của cơ quan nhà nước thực hiện trên môi trường số; năm 2023 thí điểm kiểm tra trên môi trường số đối với một số ngành lĩnh vực.

- Thực hiện tốt nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu dùng chung của tỉnh (LGSP) phục vụ kết nối nền tảng Chính phủ điện tử quốc gia; tích hợp các hệ thống ứng dụng, dịch vụ và cơ sở dữ liệu (CSDL) dùng chung của huyện vào hệ thống. Tiếp tục thực hiện đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng, nền tảng bảo đảm an toàn an ninh mạng trên địa bàn huyện Định Hóa.

7. Tuyên truyền về cải cách hành chính

- Tổ chức thực hiện tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2030, Chương trình CCHC của tỉnh giai đoạn 2021 – 2025, Chương trình CCHC của huyện giai đoạn 2021 – 2025, Chương trình CCHC của xã. Tập trung tuyên truyền nêu bật ý nghĩa triển khai xác định và sử dụng kết quả các Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính, Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công của xã.

- Xây dựng chuyên trang, chuyên mục về CCHC tuyên truyền về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; đa dạng hình thức tuyên truyền như: Bản tin, trang tin, pano, khẩu hiệu; tổ chức tọa đàm, hội thảo, thi tìm hiểu về công tác CCHC, mở lớp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ về CCHC....

- Chỉ đạo các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức kịp thời đăng tải thông tin, các hoạt động của đơn vị, địa phương trên Trang thông tin điện tử của xã. Phổ biến, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp, mô hình áp dụng có hiệu quả trong công tác CCHC.

- Tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng, hội nghị tuyên truyền tại xóm để tuyên truyền, phổ biến nội dung CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, nội dung nâng cao mức độ hài lòng của người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

8. Kiểm tra cải cách hành chính

- Tổ chức kiểm tra toàn diện việc thực hiện các nhiệm vụ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Chủ tịch UBND huyện giao; kiểm tra CCHC, nâng cao

hiệu quả quản trị và hành chính công của cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức địa phương; kịp thời kiến nghị, xử lý những tồn tại, hạn chế và đôn đốc, hướng dẫn của cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức địa phương thực hiện tốt công tác CCHC.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra và tự kiểm tra về công tác CCHC, kiểm tra công vụ, trọng tâm là kiểm tra việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính tại đơn vị.

(Có Danh mục nhiệm vụ trọng tâm cải cách hành chính năm 2024 kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các ban ngành, cán bộ, công chức

- Xây dựng kế hoạch CCHC năm 2024 đảm bảo rõ nhiệm vụ, thời gian thực hiện nhiệm vụ, phân công rõ trách nhiệm từng tập thể, cá nhân; định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC về UBND xã (qua bộ phận Văn phòng-Thống kê) để tổng hợp, báo cáo UBND huyện.

- Trên cơ sở kết quả công bố Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính của huyện, của người dân, phân tích, đánh giá những tồn tại, hạn chế thuộc trách nhiệm của ngành có các biện pháp, giải pháp khắc phục.

- Bố trí công chức có năng lực, kinh nghiệm, nhiệt huyết tham mưu thực hiện CCHC. Bố trí kinh phí triển khai thực hiện công tác CCHC theo quy định.

- Kịp thời khen thưởng, động viên các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác CCHC.

2. Công chức Văn phòng -Thống kê

- Chủ trì, tham mưu UBND xã công tác chỉ đạo, điều hành CCHC trên địa bàn xã, triển khai các nội dung cải cách tổ chức bộ máy hành chính, cải cách chế độ công vụ.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các ban ngành, cán bộ, công chức tổ chức triển khai kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện.

- Tham mưu Chủ tịch UBND xã ban hành các văn bản trong triển khai thực hiện tự đánh giá xác định CCHC năm đối với UBND xã.

- Tham mưu Chủ tịch UBND xã thực hiện việc đánh giá Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công đối với UBND xã theo kế hoạch của huyện.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua trong thực hiện cải cách hành chính và gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với đánh giá, bình xét và khen thưởng định kỳ hằng năm.

- Chủ trì, tham mưu thực hiện các nhiệm vụ cải cách TTHC; tham mưu các giải pháp nâng cao hiệu quả cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã; thực hiện kiểm soát, rà soát, đôn

giản hóa TTHC.

- Phối hợp với công chức Văn hóa-Xã hội đôn đốc các ban ngành, cán bộ, công chức cập nhật, đăng tải đầy đủ, kịp thời các TTHC trên Cổng thông tin điện tử của xã, Cổng Dịch vụ công trực tuyến của huyện.

3. Công chức Tư pháp-Hộ tịch

- Chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế.
- Triển khai giải pháp nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời phát hiện, xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật.

4. Công chức Tài chính-Kế toán

- Chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện nội dung cải cách tài chính công; đổi mới cơ chế phân bổ, sử dụng ngân sách nhà nước của đơn vị.
- Chủ trì tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trong dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước hàng năm của đơn vị theo quy định.

5. Công chức Văn hóa-Xã hội

- Chủ trì, tham mưu triển khai nội dung xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, Chính quyền số.
- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước.
- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước trên Trang thông tin điện tử CCHC tỉnh Thái Nguyên, Bản tin CCHC tỉnh Thái Nguyên.
- Tăng cường công tác tuyên truyền về CCHC, viết các tin, bài về CCHC và các chỉ số PAR INDEX, PCI, PAPI ... trên Công thông tin điện tử xã, trên hệ thống truyền thanh.

6. Công chức Địa chính -Xây dựng

- Thực hiện tốt việc áp dụng, duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Phối hợp với phòng Văn phòng-Thống kê hỗ trợ các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức thực hiện các quy trình đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cấp tỉnh đối với công tác CCHC.

7. Các ban ngành đoàn thể

Tham mưu UBND xã tăng cường các giải pháp cải cách TTHC thuộc trách nhiệm của ngành nhằm cải thiện Chỉ số cải cách hành chính của xã, Chỉ số hài lòng

của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp xã.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2024 của xã Định Biên. Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị các ban ngành, cán bộ, công chức phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng-Thống kê) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể;
- Lưu: VP.UBND.

CHỦ TỊCH

Ma Thịnh Giáp

DANH MỤC**Nhiệm vụ trọng tâm thực hiện cải cách hành chính xã Định Biên năm 2024***(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày /01/2024 của Chủ tịch UBND xã Định Biên)*

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành chậm nhất
1	Bổ sung hồ sơ đánh giá Chỉ số CCHC UBND cấp xã năm 2023 và triển khai nhiệm vụ CCHC năm 2024.	Văn phòng- Thống kê	Văn phòng - Thống kê và các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức của xã	Quý I/2024
2	Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC; Kế hoạch kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ năm 2024 và tổ chức triển khai thực hiện	Văn phòng- Thống kê	Văn phòng - Thống kê và các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức của xã	Quý I/2024
3	Xây dựng Kế hoạch nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2024; Kế hoạch nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh, cấp huyện năm 2024 và tổ chức thực hiện.	Văn phòng- Thống kê	Văn phòng - Thống kê và các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức của xã	Quý II/2024
4	Xây dựng và triển khai kế hoạch đánh giá, xác định Chỉ số CCHC; đo lường mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ hành chính năm 2024 và tổ chức thực hiện	Văn phòng- Thống kê	Văn phòng - Thống kê và các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức của xã	Quý IV/2024
5	Tiếp tục rà soát, kiến nghị vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật do các cơ quan trung ương ban hành theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp, phòng Tư pháp	Tư pháp- Hộ tịch	Văn phòng - Thống kê và các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức của xã	Năm 2024
6	Tổ chức 02 Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND xã với tổ chức, công dân trên địa bàn xã	Văn phòng- Thống kê	Văn phòng - Thống kê và các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức của xã	Năm 2024
7	Thực hiện công khai TTHC cấp xã, hướng dẫn cán bộ, công chức công khai TTHC đảm bảo đúng quy định	Văn phòng- Thống kê	Văn phòng - Thống kê và các ban ngành, đoàn thể,	Thường xuyên

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian hoàn thành chậm nhất
			cán bộ, công chức của xã	
8	Hướng dẫn các các ban ngành, cán bộ, công chức trong công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước trên Trang thông tin điện tử CCHC tỉnh , Bản tin CCHC tỉnh Thái Nguyên	Văn hóa-xã hội	Văn phòng - Thống kê và các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức của xã	Thường xuyên